ROMÂNIA
JUDEŢUL COVASNA
COMUNA RECI

Reci, str. Principală, nr. 268 **nr.tel/fax 0267 - 373803** **e-mail: primariareci@gmail.com**

Anexa nr. 10 la normele metodologice

NR.: ad.557 / 08.02.2023

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2022

Subsemnata, Szabó Eliz, responsabil de aplicarea Legii nr.544/2001, cu modificările şi completările ulterioare, în anul 2020, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informaţii de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituţiei a fost:

[-] Foarte bună
[X] **Bună**
[-] Satisfăcătoare
[-] Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observaţii pe următoarele considerente şi rezultate privind anul 2020:

I. Resurse şi proces

1. Cum apreciaţi resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informaţiilor de interes public?

[-] Suficiente
[x] Insuficiente

2. Apreciaţi că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informaţiilor de interes public sunt:

[X] Suficiente
[-] Insuficiente

3. Cum apreciaţi colaborarea cu direcţiile de specialitate din cadrul instituţiei dumneavoastră în furnizarea accesului la informaţii de interes public:

[-] Foarte bună
[x] Bună
[-] Satisfăcătoare
[-] Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A.Informaţii publicate din oficiu

1. Instituţia dumneavoastră a afişat informaţiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare?

[x] Pe pagina de internet
[x] La sediul instituţiei
[-] În presă
[-] În Monitorul Oficial al României
[-] În altă modalitate: .....-.....

2. Apreciaţi că afişarea informaţiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesaţi?

[x] Da

[-] Nu

3. Care sunt soluţiile pentru creşterea vizibilităţii informaţiilor publicate, pe care instituţia dumneavoastră le-au aplicat?

a) mass media

b) pagini de socializare

c).....-.....

4. A publicat instituţia dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, faţă de cele minimale prevăzute de lege?

[-] Da, acestea fiind: .....

[x] Nu

5. Sunt informaţiile publicate într-un format deschis?

[x] Da

[-] Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenţionaţi să le aplicaţi pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis? .....-.....

B.Informaţii furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informaţii de interes public	în functie de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hartie	pe suport electronic	verbal
11	4	7	0	11	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	1
b) Modul de îndeplinire a atributiilor institutiei publice	1
c)Acte normative, reglementari	0
d) Activitatea liderilor institutiei	0
e) Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	0
f) Altele, cu mentionarea acestora: date statistice privind beneficiarii de servicii sociale, lista servicii sociale persoane fără adăpost	9 -inf. dsp.asigurarea serviciilor de interpretare autorizată în Limba Semnelor Române; inf. dsp. atacuri produse de ursul brun, nr. pagubelor produse; inf. dsp. bibliotecă; inf. dsp. înfrăţiri cu localităţi din afara graniţelor;inf. dsp. angajaţi, organigramăaprobată de CL, suma acordată pt. salariile angajaţilor; inf. dsp. amenajament pastoral; inf. dsp. poliţele de asigurare ale imobilelor; inf. dsp. iluminat public; inf. dsp. transparenţa decizională;

2.	Termen de raspuns				Modul decomunicare			Departajate pe domenii de interes					
Numar total de solicitari solutionate favorabil	*Redirectionate catre alte institutii în 5 zile*	*Solutionate favorabil în termen de 10 zile*	*Solutionate favorabil în termen de 30 zile*	*Solicitari pentru care termenul a fost*	*Comunicare electronica*	*Comunicare în format hartie*	*Comunicare verbala*	*Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)*	*Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice*	*Acte normative reglementari*	*Activitatea liderilor institutiei*	*Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 cu modificarile si completarile*	*Altele (se precizeaza care) Date statistice privind beneficiarii de*
11	0	11	0	0	11	0	0	1	1	0	0	0	9

3. Menţionaţi principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. .....NU A FOST CAZUL

3.2. .....

3.3. .....

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. .....-.....

3.	**Motivul respingerii**			**Departajate pe domenii de interes**					
Numar total de solicitari respinse	*Exceptate, conform legii*	*Informatii inexistente*	*Alte motive (cu preciz re a cestora)*	*Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)*	*Modul de Tndeplinire a atributiilor institutiei publice*	*Acte normative, reglementari*	*Activitatea liderilor institutiei*	*Informatii privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificarile si completarile*	*Altele (se precizeaza care)*
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4.2. .....-.....

5.1. Informaţiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informaţiilor solicitate): .....-.....

6. Reclamaţii administrative şi plângeri în instanţă

6.1. Numarul de reclamatii administrative la adresa insti tutiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare				***6.2. Numarul de plangeri în instanta la adresa institutiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare***			
Solutionate favorabil	*Respinse*	*în curs de solutionare*	*Total*	*Solutionate favorabil*	*Respinse*	*In curs de solutionare*	*Total*
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informaţiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de functionare ale compartimentului	***Sume încasate din serviciul de copiere***	***Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)***	***Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?***
0	0	0	0

7.2. Creşterea eficienţei accesului la informaţii de interes public

a)Instituţia dumneavoastră deţine un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

[x] Da

[-] Nu

b)Enumeraţi punctele pe care le consideraţi necesar a fi îmbunătăţite la nivelul instituţiei dumneavoastră pentru creşterea eficienţei procesului de asigurare a accesului la informaţii de interes public:

- extindere punct de informare

c)Enumeraţi măsurile luate pentru îmbunătăţirea procesului de asigurare a accesului la informaţii de interes public:

- actualizare informaţii pe site-ul instituţiei

Primar
Dombora Lehel-Lajos

ROMÂNIA PRIMĂRIA Județul Covasna, Comuna RECI

Referent de specialitate
Szabó Eliz