



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
COMUNA RECI
PRIMAR
Nr. 4105/22.09.2020

REFERAT DE APROBARE

asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea dării în administrare a unor bunuri imobile, proprietate publică a comunei Reci, către Școala Gimnazială "Antos János" din comuna Reci

În urma controlului Curții de Conturi al României este necesară darea în administrare a unor bunuri imobile, proprietate publică a comunei Reci, către Școala gimnazială "Antos János" din comuna Reci.

Bunurile imobile în cauză: clădiri și terenuri aferente, în care se desfășoară activitatea de învățământ preuniversitar de stat pe durata derulării activității de învățământ.

Lista bunurilor care fac obiectul proiectului de hotărâre sunt prezentate în Anexa nr.1.

Se va încheia Contract de administrare cu titularul dreptului de administrare.

Având în vedere cele sus-menționate, propun adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea dării în administrare a unor bunuri imobile, proprietate publică a comunei Reci, către Școala Gimnazială "Antos János" din comuna Reci, în forma inițiată.

PRIMAR
DOMBORA LEHEL-LAJOS



ROMANIA
JUDETUL COVASNA
COMUNA RECI
PRIMAR
Nr.4106/22.09.2020

PROIECT DE HOTĂRÂRE

aprobarea dării în administrare a unor bunuri imobile, proprietate publică a comunei Reci, către Școala Gimnazială "Antos János" din comuna Reci

Consiliul local al comunei Reci,
întrunit în ședință ordinară la data de 25 septembrie 2020,
Analizând Referatul de aprobare al Primarului comunei nr.4105/22.09.2020, precum și raportul nr.4118/23.09.2020 al Secretarului general al comunei Reci.

Având în vedere prevederile:

- Art.112 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare
- Art.129 alin.(2) lit."c", alin.(6) lit."a", art. 298, art.299, art.300, art.362 alin.(3) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, completată
- Art.867 alin.(1) din Codul Civil cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.196 alin.(1) lit."a" și art.243 alin.(1) lit."a" din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, completată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – (1) Se aprobă darea în administrarea Școlii gimnaziale "Antos János" din comuna Reci, unitate de învățământ cu personalitate juridică, a bunurilor imobile – clădiri și terenuri aferente – proprietate publică a comunei Reci, în care se desfășoară activitatea de învățământ preuniversitar de stat, pe durata derulării activității de învățământ.

(2) Lista bunurilor care fac obiectul prezentei hotărâri sunt prezentate în Anexa nr.1.

Art.2. –Se aprobă proiectul Contractului de administrare care va fi încheiat între Comuna Reci și Școala Gimnazială "Antos János" din comuna Reci, conform Anexei nr.2 la prezenta hotărâre din care face parte integrantă.

Art.3 – Titularul dreptului de administrare va exercita posesia, folosința și dispoziția asupra bunurilor preluate, în condițiile legii și a Contractului de administrare.

Art.4 – Se împuternicește dl. Dombora Lehel-Lajos primarul comunei Reci, să semneze în numele și pe seama Comunei Reci contractul de administrare cu Școala Gimnazială "Antos János" din comuna Reci

Art.5. - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul Comunei Reci.

Inițiator,
Primar,
Dombora Lehel-Lajos

Avizat pentru legalitate

Data 22.09.2020

Secretar general al comunei

LISTA

BUNURILOR IMOBILE PROPRIETATE PUBLICĂ A COMUNEI RECI ÎN CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE STAT

Nr. crt.	DENUMIRE	ADRESA SPAȚIULUI	Anul dobândirii	Valoare inventor (lei)	Denumire act de proprietate sau alte acte doveditoare
1	Clădirea Școlii cu clasele I-VIII –Antos Janos-Reci	Comuna Reci, Sat Reci , Str. Școlii , nr.433	1962	1.629.034,32	HCL nr.18/29.09.1999
2	Clădirea Școlii cu clasele I-IV Bita	Comuna Reci, Sat Bita, nr.156	1914	461.058,75	HCL nr.18/29.09.1999 nr. CF 25899
3	Clădirea Școlii cu clasele I-IV Aninoasa	Comuna Reci, Sat Aninoasa, nr.26	1967	741.610,05	HCL nr.18/29.09.1999 nr. CF 25902
4	Clădire Grădiniță de copii – Reci	Comuna Reci, Sat Reci , Str. Str. Principală , nr.304	1969	343.318,24	HCL nr.18/29.09.1999 nr. CF 25901

TOTAL

3.175.021,36 lei

CONSILIUL LOCAL RECI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ

"ANTOS JÁNOS" RECI

NR. _____ din _____

NR. _____ din _____

CONTRACT DE ADMINISTRARE

CAP. I. Părțile contractante

1. Consiliul Local al Comunei Recî cu sediul în comuna Recî, sat Recî, nr. 268, județul Covasna, prin PRIMAR DOMBORA LEHEL-LAJOS, în calitate de PROPRIETAR, pe de o parte

ȘI

2. Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială "Antos János" Recî, având personalitatea juridică, cu sediul în comuna Recî, sat Recî, str.Școlii, nr. 433, județul Covasna, reprezentată de DIRECTOR Prof. Dr. Már Orsolya în calitate de ADMINISTRATOR, pe de altă parte

În temeiul OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările și modificările ulterioare, Legii educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, și al prevederilor art. 867-870 Codul civil au încheiat prezentul contract de administrare

CAP. II. Obiectul contractului

Art. 1 (1) Obiectul contractului de administrare îl constituie administrarea bunurilor imobile prezentate în anexa nr. 1 la contract în care și desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat.

(2) Predarea-primirea bunurilor imobile se va consemna în procesul verbal de predare-primire ce va fi încheiat de părți în termen de 5 zile de la data semnării contractului de administrare.

CAP. III. Durata contactului

Art. 2 Contractul de administrare se încheie pe durata deluării activității de învățământ, dacă legea nu prevede altfel.

CAP. IV. Obligațiile părților

A: Obligațiile proprietarului

Art. 3 Proprietarul se obligă:

- a) să predea în vederea administrării clădirile și terenul aferent în care și desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar din anexa nr.1 în baza unui proces-verbal de predare-primire, în termen de 5 zile de la încheierea contactului;
- b) să controleze lunar modul cum sunt folosite și întreținute imobilele, cu respectarea destinației stabilite de către proprietar;

- c) să stabilească anual lista lucrărilor de reparații curente și capitale ce urmează a se realiza;
- d) să participe la recepția lucrărilor consemnând finalizarea acestora în procese verbale de recepție;
- e) să aprobe, la solicitarea administratorului, închirierea spațiilor, cu respectarea procedurii prevăzute de lege;
- f) să asigure inventarierea anuală a bunurilor transmise în administrare;
- g) la încheierea contractului de administrare să preia imobilul în starea în care a fost transmis și după caz cu îmbunătățirile aduse.

A: Obligațiile administratorului

Art. 4 Administratorului se obligă:

- a) să preia în administrare imobilele ce fac obiectul prezentului contract, pe baza de proces verbal de predare primire;
- b) să asigure administrarea și paza imobilelor ca un bun proprietar;
- c) să mențină în siguranță imobilele și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a imobilului din punctul de vedere al siguranței în exploatare;
- d) să folosească bunul încredințat (clădiri, terenuri, anexe) potrivit destinației;
- e) pe toată durata administrării va păstra în bune condiții bunurile imobile încredințate și accesoriile acestora (instalațiile electrice, apa, canalizare, încălzire termică) să nu fie degradate sau deteriorate;
- f) administratorul răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunului încredințat care s-a datorat culpei sale;
- g) să răspundă de pagubele pricinuite de incendiu, dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit, forța majoră sau defect de construcție ori prin propagarea focului de la o clădire vecină;
- h) orice lucrare de modernizare, consolidare, reparații se efectuează numai cu aprobarea Consiliului Local și cu respectarea prevederilor legale;
- i) administratorul este obligat să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunul încredințat și starea acestuia;
- j) la încheierea contractului de administrare, administratorul este obligat să restituie bunul în starea în care la primit așa cum este specificat în procesul verbal de predare primire, încheiat la data perfectării contractului, situație ce va fi consemnată în procesul-verbal;
- k) să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin acestea. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului;
- l) să răspunde în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare.

CAP. V. Încheierea administrării

Art. 5 Contractul de administrare încheiează prin:

- a) expirarea termenului prevăzut în contract;
- b) schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea contractului de administrare sau ca urmare a unor procese de revindecare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar.

CAP. VI. Răspunderea contractuală

Art. 6 Partea care nu respectă obligațiile contractuale va datora daune celeilalte părți, care vor determina în funcție de prejudiciul produs. Acesta va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

Art. 7 Părțile nu răspund de neexecutarea obligațiilor sau executarea necorespunzătoare, dacă acest lucru a fost cauzat de forța majoră, așa cum este definitivă de lege, cu condiția notificării în condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

CAP. VII. Dispoziții finale

Art. 8 Modificarea contractului se poate face în limitele legislației în vigoare, cu acordul părților, prin act adițional, excepție făcând actele normative emise de guvern sau parlament ale căror prevederi imperative nu pot face obiectul unui act adițional.

Art. 9 Eventualele litigii care s-au putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate de instanțele de judecată competente.

Art. 10 Prezentul contract produce efecte de la data semnării lui către părți.

Art. 11 Prezentul contract s-a încheiat astăzi _____ în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Proprietar,
Consiliul Local Reci**

**PRIMAR,
Dombora Lehel-Lajos**

**Administrator,
Școala Gimnazială
"Antos János" Reci
DIRECTOR,
Prof. Dr. Már Orsolya**



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA COMUNEI RECI
Secretar
Nr.4118/23.09.2020

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea dării în administrare a unor bunuri imobile, proprietate publică a comunei
Reci, către Școala Gimnazială "Antos János" din comuna Rec

Având în vedere prevederile art. 112. Alin. (1) și (2) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, ” (1) *Unitățile de învățământ de stat pot deține în administrare bunuri proprietate publică, cele de învățământ particular au drept fundament proprietatea privată, iar cele de învățământ confesional aparțin, în funcție de entitatea care le-a înființat, uneia dintre cele două forme de proprietate.*

(2) *Terenurile și clădirile unităților de educație timpurie, de învățământ preșcolar, școlilor primare, gimnaziale și liceale, inclusiv ale celorlalte niveluri de învățământ din cadrul acestora, înființate de stat, fac parte din domeniul public local și sunt administrate de către consiliile locale. Celelalte componente ale bazei materiale sunt de drept proprietatea acestora și sunt administrate de către consiliile de administrație, conform legislației în vigoare.*”

Conform prevederilor art.867 alin.(1) și (2) din Codul Civil cu modificările și completările ulterioare, dreptul de administrare se constituie prin hotărâre a Guvernului, a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local.

Autoritățile prevăzute la alin. (1) controlează modul de exercitare a dreptului de administrare.

Ținând con de prevederile art.299 din OUG nr.57/2019 - Hotărârea Guvernului sau a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, prin care se constituie dreptul de administrare, cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- a) datele de identificare a bunului care face obiectul dării în administrare și valoarea de inventar a acestuia;
- b) destinația bunului care face obiectul dării în administrare;
- c) termenul de predare - primire a bunului.

În urma controlului Curții de Conturi al României este necesară darea în administrare a unor bunuri imobile, proprietate publică a comunei Rec, către Școala gimnazială ” Antos János” din comuna Rec conform prevederilor legale sus-menționate.

Având în vedere cele sus-amintite, propun adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea dării în administrare a unor bunuri imobile, proprietate publică a comunei Rec, către Școala Gimnazială ”Antos János” din comuna Rec, în forma inițiată de dl. Primar.

Secretar general al comunei

NÉMETH TIMEA KATALIN

ROMANIA
JUDEȚUL COVASNA
COMUNA RECI
Comisia de specialitate pe domenii de
activități economico-financiare
Nr. 4157 din 25.09.2020


Raport al comisiei de specialitate
**aprobarea dării în administrare a unor bunuri imobile, proprietate publică
a comunei Reci, către Școala Gimnazială "Antos János" din comuna Reci**

Comisia noastră de specialitate analizând proiectul de hotărâre, susmenționat, constată că proiectul este întocmit conform prevederilor legale.

Sunt respectate prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, precum prevederile Legii educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de cele arătate mai sus avizăm favorabil proiectul de hotărâre și propunem adoptarea hotărârii în forma eliberată.

Președinte,
Csősz Alpár



Secretar,
Szabó Ernő

