ROMÂNIA
JUDEŢUL COVASNA
PRIMĂRIA COMUNEI RECI
primariareci@gmail.com, tel./fax.0267373803

Nr.1345/17.03.2026

ANUNȚ

CONSILIUL LOCAL RECI-SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE, cu sediul în comuna Reci, sat Reci str. Principală nr.268, jud. Covasna, organizează concurs pentru ocuparea unei funcţii contractuale vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: **ȘEF SERVICIU**
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: CONSILIUL LOCAL RECI - SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

Condiţiile generale de participare la concurs sunt cele prevăzute de art.15 din HG nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Candidaţii trebuie să îndeplinească condiţiile generale prevăzute de art.15 din HG nr.1336/2022, după cum urmează:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării postului contractual vacant de Șef serviciu - Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare:

- studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în științe inginerești (domeniul inginerie civilă și instalații, inginerie electrică, inginerie mecanică, inginerie industrială, inginerie și management, ingineria mediului), în științe economice sau în științe juridice;

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/28.10.2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model comun european.

Copiile actelor de mai sus se vor prezenta însoțite de documentele originale, pentru a fi certificate pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Bibliografie și tematică pentru concurs:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu următoarea tematică:
   - Partea VI, Titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
   - Partea VII – Răspunderea administrativă;
   - Partea VIII – Servicii publice.

2. Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu următoarea tematică:
   - Capitolul II – Autorități și competențe:
   - Secțiunea 1 – Autoritățile administrației publice locale;
   - Secțiunea a 4-a – Autorități de reglementare.
   - Capitolul III – Organizarea și funcționarea serviciilor de utilități publice:
   - SECȚIUNEA 1 - Gestiunea serviciilor de utilități publice;
   - SECȚIUNEA a 2-a Gestiunea directă.
   - Capitolul IV – Operatori și utilizatori;
   - Capitolul V – Finanțarea serviciilor de utilități publice;

3. Legea nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu următoarea tematică:
   - CAPITOLUL II Autorități și competențe;
   - CAPITOLUL III - Organizarea și funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare:
   - SECȚIUNEA 1 Gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
   - SECȚIUNEA a 2-a Gestiunea directă.
   - CAPITOLUL IV - Operatori și utilizatori;

□ CAPITOLUL V - Finanțarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

4. Ordinul nr. 90/2007 pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare - integral;

5. Ordinul nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a preţurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă şi de canalizare, cu modificările și completările ulterioare, cu următoarea tematica:

□ Capitolul V - Dispoziţii generale;

□ Capitolul VI - Stabilirea preţurilor şi tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă şi de canalizare.

6. Ordonanţa Guvernului nr. 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman, cu modificările şi completările ulterioare - integral;

7. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu următoarea tematica:

□ TITLUL II – Contractul individual de muncă;

□ TITLUL XI – Răspunderea juridică.

8. Legea nr. 319/2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă, cu modificările și completările ulterioare, cu următoarea tematica:

□ Capitolul II – Domeniu de aplicare · Capitolul IV – Obligaţiile lucrătorilor .

cu tematica Titlul I şi Titlul II

Calendarul de desfășurare a concursului ce va fi organizat la sediul instituției:

Nr. crt.	Activități	Data
1	**Publicarea anunțului**	**19.03.2026**
2	**Data limită pentru depunerea dosarelor de pa rticipare la concurs la adresa: Primăria comunei Reci, cu sediul în comuna Reci, sat Reci, str. Principală nr.268, jud. Covasna**	**02.04.2026, ora 15:00**
3	**Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs**	**07.04.2026, ora 12:00**
4	**Afișarea rezultatelor selecției dosarelor**	**07.04.2026, ora 15:00**
5	**Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor**	**08.04.2026, ora 15:00**
6	**Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor**	**09.04.2026, ora 15:00**
7	**Susținerea probei scrise**	**15.04.2026, ora 10:00**
8	**Afișarea rezultatului probei scrise**	**15.04.2026, ora 15:00**
9	**Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise**	**16.04.2026, ora 15:00**
10	**Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor**	**17.04.2026, ora 14:00**
11	**Susținerea interviului**	**20.04.2026, ora 10:00**
12	**Comunicarea rezultatului după susținerea interviului**	**20.04.2026, ora 15:00**
13	**Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului**	**21.04.2026, ora 15:00**
14	**Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor**	**22.04.2026, ora 15:00**
15	**Afișarea rezultatului final al concursului**	**22.04.2026, ora 16:00**

Relații suplimentare detaliate privind atribuțiile postului, bibliografia și conținutul dosarului de concurs, vor fi puse la dispoziție, în zilele lucrătoare, pe site-ul instituției www.reci.ro, prin email primariareci@gmail.com și la sediul Primăriei comunei Reci, localitatea Reci, str. Principală nr.268, jud. Covasna, tel: 0267373803.

Data afișării prezentei pe site-ul www.reci.ro: 19 martie 2026.

PRIMAR

DOMBORA LEHEL- LAJOS

ROMÂNIA PRIMĂRIA Județul Covasna, Comuna RECI