



ROMÂNIA  
JUDEȚUL COVASNA  
COMUNA RECI

Primăria comunei Reci, str. Principală nr. 268, Reci 527145  
Tel/Fax: 0267-373803, Email: [primariareci@gmail.com](mailto:primariareci@gmail.com), Pagină web: [www.reci.ro](http://www.reci.ro)

---

Nr.997/06.03.2020

## ANUNȚ

Primăria comunei Reci organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție:

**Consilier, clasa I, grad profesional debutant – Compartimentul Tehnic și urbanism**

Concursul va fi organizat la sediul Primăriei comunei Reci, astfel:

- în ziua de 6 aprilie 2020, orele 10,00 proba scrisă
- în ziua de 8 aprilie 2020, orele 12,00 proba de interviu

Dosarele de înscriere se vor depune la secretariatul consiliului local, în termen de 20 de zile de la publicarea anunțului (data publicare: 6 martie 2020).

### Condițiile de participare

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465 din O.U.G. 57/2019 – privind Codul administrativ

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniile: inginerie civilă, inginerie geodezică, geografie și urbanism,
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, potrivit art.468 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, necesară ocupării funcțiilor publice:-

### Bibliografie:

- Constituția României;
- partea III ( Administrația publică locală), partea V (Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ – teritoriale), partea VI ( Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice), partea VII ( Răspunderea administrativă) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- Legea nr 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, modificată

- Legea nr 350 /2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, modificată și completată
- Legea nr 50/1991 privind executarea lucrărilor de construcții, republicată, modificată și completată
- H.G. nr. 273/14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, modificată și completată
- Legea 18/1991 privind fondul funciar, republicată, modificată și completată
- Legea 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, modificată și completată
- HG 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor

**Dosarul de concurs va conține:**

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin proba suplimentară;
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia."

Copiile actelor de mai sus se vor prezenta însoțite de documentele originale, pentru a fi certificate pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

**Relații suplimentare se pot obține de la secretarul comunei Reci, tel. 0267/373803.**

**Afișat azi, 06.03.2020, la avizierul Primăriei Comunei Reci, str. Principală nr. 268, jud. Covasna, și pe site-ul [www.rec.ro](http://www.rec.ro).**

**PRIMAR**

**DOMBORA LEHEL- LAJOS**

*Dombora*

