Anexa 7

Acord de parteneriat
Model orientativ
nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului *„Modernizarea transportului în comun prin achiziționarea de autobuze electrice”*

(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementarii de principiu a aspectelor legale, financiare si de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului.
Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.)
***În conformitate cu prevederile art. 45 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea. nr. 829/2022, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect în conformitate cu prevederile art. 33 din Ordonanța de urgență nr. 133/2021 este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului/deciziei de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.*)**

Art. 1. Părțile

1. **MUNICIPIUL SFÂNTU-GHEORGHE- reprezentat de drept prin ANTAL ÁRPÁD-ANDRÁS în calitate de primar** cu sediul în str. 1 Decembrie 1918, nr. 2, județul Covasna, CIF 4404605, având calitatea de **Lider de proiect** (Partener 1) astfel:
   Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată : RO79TREZ256509302X009747
   Denumirea/adresa unității: Trezoreria Municipiului Sfântu Gheorghe, str. Bem Iosef, nr. 9, jud. Covasna
   Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO87TREZ25621A454801XXXX
   Denumirea/adresa unității: Trezoreria Municipiului Sfântu Gheorghe, str. Bem Iosef, nr. 9, jud. Covasna

2. **COMUNA OZUN** - reprezentată de drept prin BORDÁS ENIKŐ, în calitate de primar, cu sedi ul în localitatea Ozun, str. Gábor Áron, nr. 75, judeţul Covasna, CIF 4201910 având calitatea de **Partener 2**
3. **COMUNA RECI** reprezentată de drept prin DOMBORA LEHEL, în caliate de primar, cu sediul în localiatea Reci, str. Principală, nr. 268, jud. Covasna, CIF: 4404311, având calitatea de **Partener 3**
4. **COMUNA VALEA CRIȘULUI** - reprezentată de drept prin KISGYÖRGY SÁNDOR, în calitate de primar, cu sediul în Comuna Valea Crişului, nr. 136, județul Covasna, CIF 4202207, având calitatea de **Partener 4**

5. **COMUNA ILIENI** - reprezentată de drept prin BENKŐ ÁRPÁD JENŐ, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Ilieni, str. -, nr. 97, judeţul Covasna, CIF 4404419,având calitatea de **Partener 5**
6. **COMUNA BIXAD** - reprezentată de drept prin BÁCS MÁRTON CSABA, în calitate de primar, cu sediul în comuna Bixad, str. Principală, nr. 558, Județul Covasna, CIF 16355433, având calitatea de **Partener 6**
7. **COMUNA MALNAŞ** - reprezentată de drept prin SZOTYORI ANGÉLA GIZELLA, în calitate de primar, cu sediul în comuna Malnaș, str. Principală, nr. 171, județul Covasna, CIF 4201759, având calitatea de **Partener 7**
8. **COMUNA MICFALĂU** - reprezentată de drept prin DEMETER FERENC, în calitate de primar, cu sediul în Comuna Micfalău, str. Principală, nr. 314, județul Covasna, CIF 16410805, având calitatea de **Partener 8**
9. **COMUNA BODOC** - reprezentată de drept prin FODOR ISTVÁN, în calitate de primar, cu sediul în comuna Bodoc, str. Princiaplă, nr. 65, județul Covasna, CIF 4404621, având calitatea de **Partener 9**
10. **COMUNA GHIDFALĂU** - reprezentată de drept prin PORZSOLT LEVENTE, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Ghidfalău, nr. 108, judeţul Covasna, CIF 4201805, având calitatea de **Partener 10**
11. **COMUNA MOACŞA** - reprezentată de drept prin VITÁLYOS LAJOS, în calitate de primar cu sediul în comuna Moacşa, nr. 354, Județul Covasna, CIF 4201740, având calitatea de **Partener 11**
12. **COMUNA ARCUŞ** - reprezentată de drept prin MÁTHÉ ÁRPÁD, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Arcuş, Piaţa Gábor Áron, nr. 1, judeţul Covasna, CIF 16318699, având calitatea de **Partener 12**
13. **COMUNA CHICHIŞ** - reprezentată de drept prin TĂRAŞ SILVIU, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Chichiş, str. Mare, nr. 103, judeţul Covasna, CIF 4201899,având calitatea de **Partener 13**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum şi responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *Modernizarea transportului în comun prin achiziționarea de autobuze electrice*, cod SMIS 337173, care este depus în cadrul Programului Regiunea Centru, Priorității 4 – O Regiune cu mobilitate urbană durabilă, Acțiunea 4.1 - Dezvoltarea mobilității urbane durabile în Municipiile Regiunii Centru (inclusiv Zone Metropolitane și Zone Funcționale Urbane), precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri şi responsabilităţi în implementarea proiectului

(1) Rolurile şi responsabilităţile sunt descrise în tabelul de mai jos şi corespund prevederilor din Cererea de finanţare:

Organizaţia	Roluri şi responsabilităţi
Municipiul Sfântu Gheorghe	*1.Elaborarea şi depunerea proiectului* *1.1.Elaborarea studiilor specifice investiţiei (studiu de oportunitate şi studiu de trafic)* *1.2.Elaborarea şi depunerea cererii de finanţare şi a anexelor* *2.Semnarea contractului de finanţare* *2.1.Semnarea contractului de finanţare* *3.Managementul proiectului* *3.1.Organizarea procedurilor de achiziţie* *3.2.Achiziţionarea serviciilor de consultanţă pentru managementul proiectului* *3.3.Consultanţă pentru managementul proiectului* *3.4.Raportarea progresului proiectului* *3.5.Decontarea proiectului* *4.Achiziţionarea autobuzelor electrice şi staţiilor de încărcare* *4.1.Contractarea autobuzelor electrice şi staţiilor de încărcare* *4.2.Livrarea, testarea şi recepţionarea autobuzelor electrice şi a staţiilor de încărcare* *5.Delegarea gestiunii serviciului de transport public de călători* *5.1.Delegarea gestiunii serviciului de transport public de călători* *6.Auditul financiar* *6.1.Contractarea serviciilor de audit financiar* *6.2.Auditul financiar al proiectului* *7.Organizarea campaniei de promovare a mobilităţii urbane durabile* *7.1.Contractarea instrumentelor de promovare a mobilităţii urbane durabile* *7.2.Derularea campaniei de promovare a mobilităţii urbane durabile* *8.Informare şi publicitate*

	8.1.Achiziționarea serviciilor de informare și publicitate *8.2.Informarea și publicitatea proiectului* *9.Activitate de cooperare* *9.1.Activitate de cooperare transnațională*
Comuna Ozun	*4.Achiziționarea autobuzelor electrice și stațiilor de încărcare* *4.2.Livrarea, testarea și recepționarea autobuzelor electrice și a stațiilor de încărcare* *7.Organizarea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *7.2.Derularea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *8.Informare și publicitate* *8.2.Informarea și publicitatea proiectului*
Comuna Reci	*4.Achiziționarea autobuzelor electrice și stațiilor de încărcare* *4.2.Livrarea, testarea și recepționarea autobuzelor electrice și a stațiilor de încărcare* *7.Organizarea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *7.2.Derularea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *8.Informare și publicitate* *8.2.Informarea și publicitatea proiectului*
Comuna Valea Crișului	*4.Achiziționarea autobuzelor electrice și stațiilor de încărcare* *4.2.Livrarea, testarea și recepționarea autobuzelor electrice și a stațiilor de încărcare* *7.Organizarea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *7.2.Derularea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *8.Informare și publicitate* *8.2.Informarea și publicitatea proiectului*

Comuna Ilieni	*4.Achiziționarea autobuzelor electrice și stațiilor de încărcare* *4.2.Livrarea, testarea și recepționarea autobuzelor electrice și a stațiilor de încărcare* *7.Organizarea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *7.2.Derularea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *8.Informare și publicitate* *8.2.Informarea și publicitatea proiectului*
Comuna Bixad	*4.Achiziționarea autobuzelor electrice și stațiilor de încărcare* *4.2.Livrarea, testarea și recepționarea autobuzelor electrice și a stațiilor de încărcare* *7.Organizarea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *7.2.Derularea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *8.Informare și publicitate* *8.2.Informarea și publicitatea proiectului*
Comuna Malnaș	*4.Achiziționarea autobuzelor electrice și stațiilor de încărcare* *4.2.Livrarea, testarea și recepționarea autobuzelor electrice și a stațiilor de încărcare* *7.Organizarea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *7.2.Derularea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *8.Informare și publicitate* *8.2.Informarea și publicitatea proiectului*
Comuna Micfalău	*4.Achiziționarea autobuzelor electrice și stațiilor de încărcare* *4.2.Livrarea, testarea și recepționarea autobuzelor electrice și a stațiilor de încărcare* *7.Organizarea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile*

	7.2.Derularea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile *8.Informare și publicitate* *8.2.Informarea și publicitatea proiectului*
Comuna Bodoc	*4.Achiziționarea autobuzelor electrice și stațiilor de încărcare* *4.2.Livrarea, testarea și recepționarea autobuzelor electrice și a stațiilor de încărcare* *7.Organizarea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *7.2.Derularea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *8.Informare și publicitate* *8.2.Informarea și publicitatea proiectului*
Comuna Ghidfalău	*4.Achiziționarea autobuzelor electrice și stațiilor de încărcare* *4.2.Livrarea, testarea și recepționarea autobuzelor electrice și a stațiilor de încărcare* *7.Organizarea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *7.2.Derularea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *4.Achiziționarea autobuzelor electrice și stațiilor de încărcare* *4.2.Livrarea, testarea și recepționarea autobuzelor electrice și a stațiilor de încărcare* *7.Organizarea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *7.2.Derularea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *8.Informare și publicitate* *8.2.Informarea și publicitatea proiectului*
Comuna Moacșa	*4.Achiziționarea autobuzelor electrice și stațiilor de încărcare* *4.2.Livrarea, testarea și recepționarea autobuzelor electrice și a stațiilor de încărcare*

	7.Organizarea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile *7.2.Derularea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *8.Informare și publicitate* *8.2.Informarea și publicitatea proiectului*
Comuna Arcuș	*4.Achiziționarea autobuzelor electrice și stațiilor de încărcare* *4.2.Livrarea, testarea și recepționarea autobuzelor electrice și a stațiilor de încărcare* *7.Organizarea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *7.2.Derularea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *8.Informare și publicitate* *8.2.Informarea și publicitatea proiectului*
Comuna Chichiș	*4.Achiziționarea autobuzelor electrice și stațiilor de încărcare* *4.2.Livrarea, testarea și recepționarea autobuzelor electrice și a stațiilor de încărcare* *7.Organizarea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *7.2.Derularea campaniei de promovare a mobilității urbane durabile* *8.Informare și publicitate* *8.2.Informarea și publicitatea proiectului*

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteneriat **MUNICIPIUL SFÂNTU-GHEORGHE**	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile cu TVA (în lei și %) 1.594.005 lei (91,78%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile cu TVA (în lei și %) 0 (0%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului cu TVA (în lei și %) 1.594.005 lei (91,78%)

Partener 2 COMUNA OZUN	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile cu TVA (în lei și %) 0 (0%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%)
Partener 3 COMUNA RECI	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile cu TVA (în lei și %) 0 (0%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%)
Partener 4 COM. VALEA CRIȘU-LUI	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile cu TVA (în lei și %) 0 (0%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%)
Partener 5 COMUNA ILIENI	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile cu TVA (în lei și %) 0 (0%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%)
Partener 6 COM.BIXAD	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile cu TVA (în lei și %) 0 (0%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%)
Partener 7 COM. MALNAȘ	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile cu TVA (în lei și %) 0 (0%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%)
	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%)

Partener 8 COM.MICFALĂU	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile cu TVA (în lei și %) 0 (0%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%)
Partener 9 COM. BODOC	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile cu TVA (în lei și %) 0 (0%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%)
Partener 10 COM. GHIDFALĂU	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile cu TVA (în lei și %) 0 (0%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%)
Partener 11 COMUNA MOACȘA	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile cu TVA (în lei și %) 0 (0%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%)
Partener 12 COMUNA ARCUȘ	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile cu TVA (în lei și %) 0 (0%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%)
Partener 13 COMUNA CHICHIȘ	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile cu TVA (în lei și %) 0 (0%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului cu TVA (în lei și %) 11900 RON (0,69%)

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a

prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, aprobate prin Hotărârea nr. 829/2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

a) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de rambursare/plată către autorita tea de management[1], iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
b) liderul de parteneriat şi partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pen tru creditele de angajament şi creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare[2].

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile şi obligațiile liderului de parteneriat (Partener 1 - UAT Municipiul Sfântu Gheorghe)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informa ții şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare şi Contractul de finanțare.
(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.
(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management.
(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cereri lor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
(5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum şi copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu

[1] A se vedea art. 45 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022;

[2] A se vedea art. 46 alin (3)(1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022

legislația comunitară şi națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011 cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile şi obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor

(1) Cheltuielile angajate de Parteneri sunt eligibile în același fel ca şi cheltuielile angajate de către lide rul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul,prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului şi să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PRC.

B. Obligațiile Partenerilor

(1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în do meniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării şi publicității în implementarea activităților proprii.

(2) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire ela borate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

(3) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(4) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată

(5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(7) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011 cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(9) Partenerii au obligația de a restitui AM, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(10) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(11) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condiţiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(12) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(13) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(14) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(15) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(16) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(17) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 7. Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare şi a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate**.**

Art. 8. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate şi natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5(cinci) ani de la data efectuării plății finale/de dare în exploatare şi să asigure exploatarea şi întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului şi exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

(1) Părţile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.
(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în *număr de 13 exemplare*, în limba română, câte unul pentru fiecare parte şi un original pentru cererea de finanțare.
Semnături:

Lider de parteneriat:

MUNICIPIUL SFÂNTU-GHEORGHE

prin ANTAL ÁRPÁD- ANDRÁS în calitate de primar

Semnătura:

Partener 2

COMUNA OZUN

prin DOMBORA LEHEL LAJOS în calitate de primar

Semnătura:

Partener 3

COMUNA RECI

prin DOMBORA LEHEL LAJOS în calitate de primar

Semnătura:

Partener 4

COMUNA VALEA CRIȘULUI

prin KISGYÖRGY SÁNDOR în calitate de primar

Semnătura:

Partener 5

COMUNA ILIENI

prin BENKŐ ÁRPÁD JENŐ în calitate de primar

Semnătura:

Partener 6

COMUNA BIXAD

prin BÁCS CSABA în calitate de primar

Semnătura:

Partener 7

COMUNA MALNAȘ

prin SZOTYORI ANGÉLA GIZELLA în calitate de primar

Semnătura:

Partener 8

COMUNA MICFALĂU

prin DEMETER FERENC în calitate de primar

Semnătura:

Partener 9

COMUNA BODOC

prin FODOR ISTVÁN în calitate de primar

Semnătura:

Partener 10

COMUNA GHIDFALĂU

prin PORZSOLT LEVENTE în calitate de primar

Semnătura:

Partener 11

COMUNA MOCȘA

prin VITÁLYOS LAJOS în calitate de primar

Semnătura:

Partener 12

COMUNA ARCUȘ

prin MÁTHÉ ÁRPÁD în calitate de primar

Semnătura:

Partener 13
COMUNA CHICHIȘ

prin TĂRAȘ SILVIU în calitate de primar

Semnătura:

Sfântu Gheorghe, 08 mai 2025